

KEUHDno-2025-5831**Tietolupa / Glukoosisensorien ja verensokerin mittausliuskojen kustannusvaikuttavuus insuliinihoitoisilla tyypin 2 diabeetikoilla**

Tietojen käyttöaika: 12.1.2026-31.12.2026

Hakija: Satu Pessö

Organisaatio: Itä-Suomen yliopisto

Toisilain mukainen käyttötarkoitus: Tieteellinen tutkimus

Luovutettavat tiedot: Tiedot asiakkaiden diabetestyyppistä, iästä ja sukupuolesta, insuliinihoidosta, liitännäissairauksista, glukoosinseurannan menetelmästä, palvelunkäytöstä liittyen akuuttiin glukoositasapainon häiriöön, hoitotarvikejakelun määrästä sekä HbA1c-arvoista ja hypoglykemioista. Kohdejoukkoon sisällytetään kaikki alueen aikuiset (yli 18-v) tyypin 2 diabetesta sairastavat asiakkaat, joilla on insuliinihoito ja jotka ovat saaneet käyttöönsä glukoosisensorin vuosina 2024-2025. Tiedot poimitaan myös verrokkijoukosta. Tietoja käsittelevät Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen johtava tietoanalyttikko Sinikka Auvinen sekä Itä-Suomen yliopistosta Satu Pessö, maisteriopiskelija ja Mervi Rantsi, yliopistonlehtori.

Liitteet:

1 Tutkimussuunnitelma_liite

2 Tietolupahakemus_2.3.2026

Päätöksen peruste

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosääntö (aluevaltuusto 2.10.2025 § 73)

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen delegointisäännön (hyvinvointialuejohtaja 1.11.2025 § 90) § 9 mukaan johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja vastaa terveydenhuollon rekisterinpitäjyydestä.

Päätös

Myönnän luvan tietolupahakemuksen mukaiseen rekisteritietojen käyttöön tutkielmalle "Glukoosisensorien ja verensokerin mittausliuskojen kustannusvaikuttavuus insuliinihoitoisilla tyypin 2 diabeetikoilla".

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen asiantuntijajärjestelmässä.

Tiedoksi

hakija, tiedon käsittelijät

Allekirjoitus

Pirjo Laitinen-Parkkonen, johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 4.3.2026.

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköinen otejakelu 4.3.2026 asianosaisille.

Oikaisuvaatimus

§ 21

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46 05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

-
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).